Қызметкерлерге арналған нұсқаулық
Тапсырмаларды тағайындау

college.snation.kz порталының басты беті

Басты бет келесілер бойынша ақпараттардан тұрады:

- ұйымдар каталогы;
- байқау комиссиясының нәтижелері;
- мемлекеттік қызметтер;
- статистика;
- студенттерге арналған онлайн курстар.

Сайттың оң жақ жоғарғы бұрышында геолокация мен тілді ауыстыру мүмкіндігі бар.

Порталға тіркелу үшін “**Тіркелу**” батырмасын шерту қажет.

Егер тіркелген болсаңыз, “**Кіру**” батырмасын пайдаланыңыз.

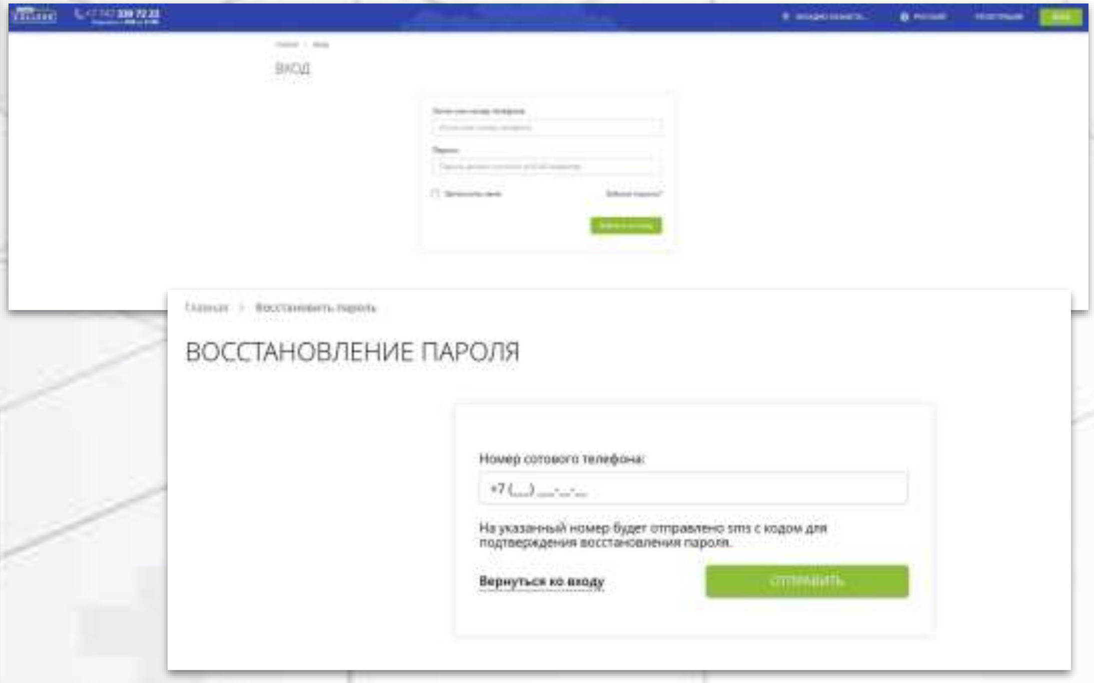
Тіркелген пайдаланушылар

Егер Сіз порталға тіркелген болсаңыз, онда Сізге келесі қадамдарды жасау керек:

- Басты беттің оң жақ жоғарғы бұрышындағы “**Кіру**” батырмасын шерту;
- Өзіңіздің логиныңыз бен құпия сөзіңізді енгізу;
- “**Жүйеге кіру**” батырмасын басу.

Егер Сіз құпия сөзіңізді ұмытсаңыз:

- “**Құпия сөзді ұмыттыңыз ба?**” батырмасын шертіңіз;
- Телефон нөміріңізді енгізіңіз;
- “**Жіберу**” батырмасын басыңыз;
- Нөміріңізге келген кодты енгізіңіз;
- Жаңа құпия сөз ойлап табыңыз;
- Құпия сөзді қайталаңыз;
- “**Жіберу**” батырмасын басыңыз.

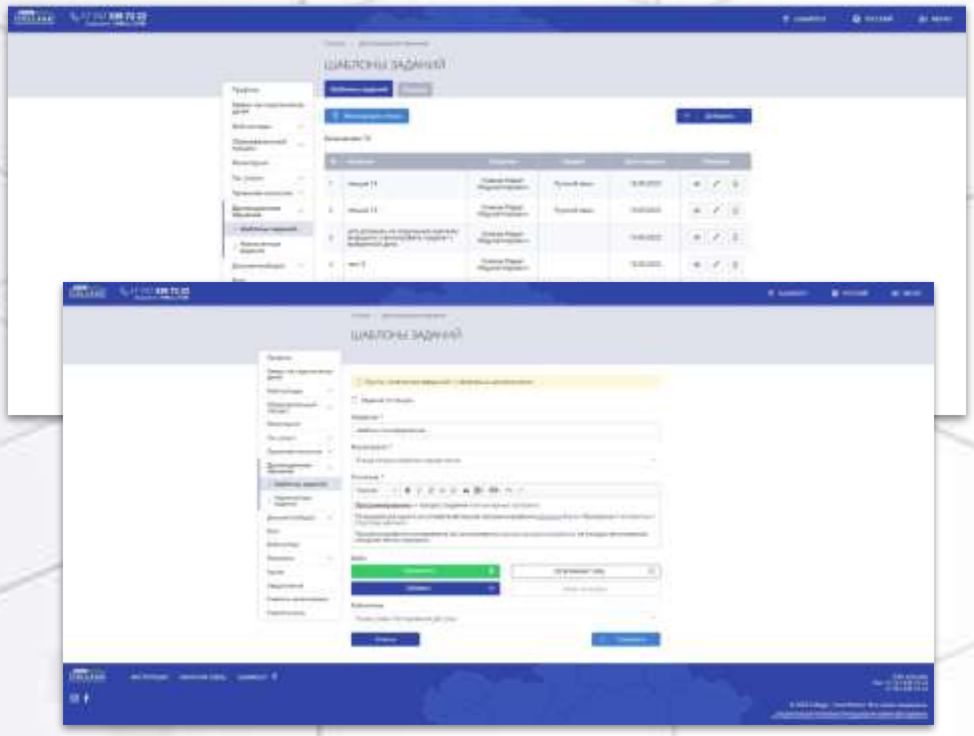


Тапсырма үлгілері (лекциясыз)

Тапсырма тағайындау үшін алдымен тапсырманың үлгісін құру қажет.

Тапсырманың үлгісін құру үшін келесі әрекеттерді орындау қажет:

- “Тапсырмалардың үлгілері” бөліміне өту;
- **“Қосу”** батырмасын шерту;
- Үлгінің атауын көрсету;
- Тапсырманы жүктеу түрін көрсету;
- Тапсырманың сипаттамасын қосу;
- Қажет болған жағдайда файл тіркеу және/немесе кітапханадан кітапты таңдау;
- **“Сақтау”** батырмасын шерту.

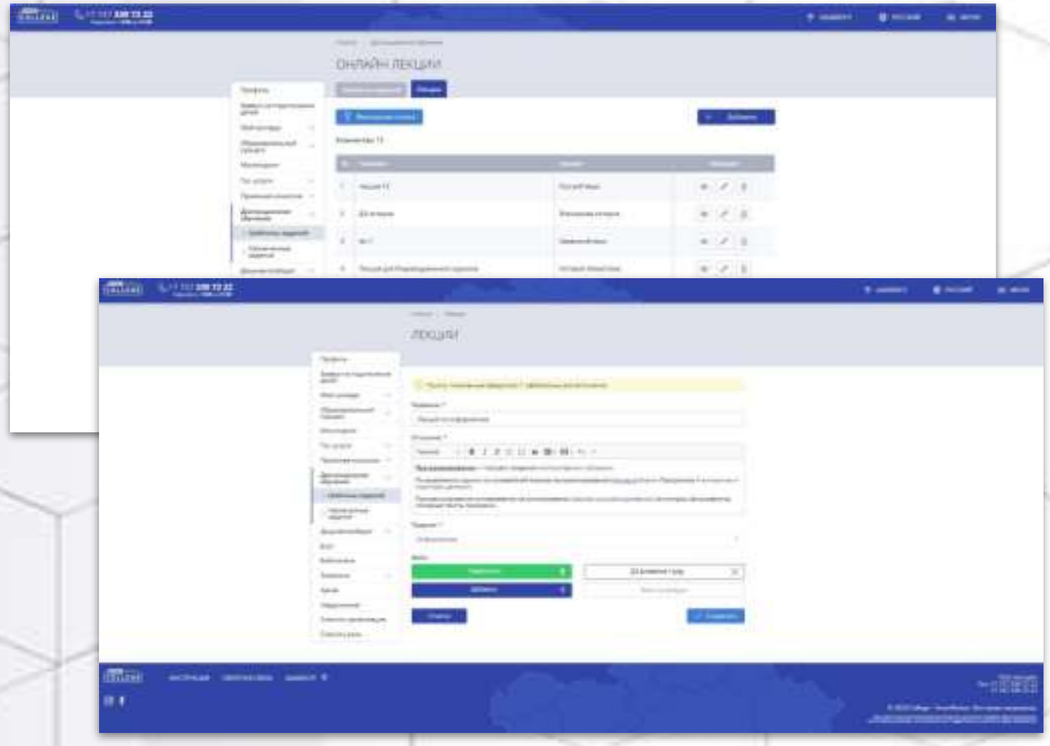


Тапсырма үлгілері (лекциямен)

Лекция бойынша тапсырма тағайындау үшін алдымен “Лекциялар” бөлімшесіне сәйкес пән бойынша лекциялық материалдары бар файлды қосу қажет.

Лекция бойынша үлгі құру үшін келесі қадамдарды жасау қажет:

- “Тапсырмалар үлгілері” бөліміндегі “Лекциялар” бөлімшесіне өту;
- **“Қосу”** батырмасын шерту;
- Лекция атауын енгізу;
- Тапсырманың сипаттамасын қосу;
- Лекцияның пәнін таңдау;
- Қажет болған жағдайда файлдар тіркеу;
- **“Сақтау”** батырмасын басу.

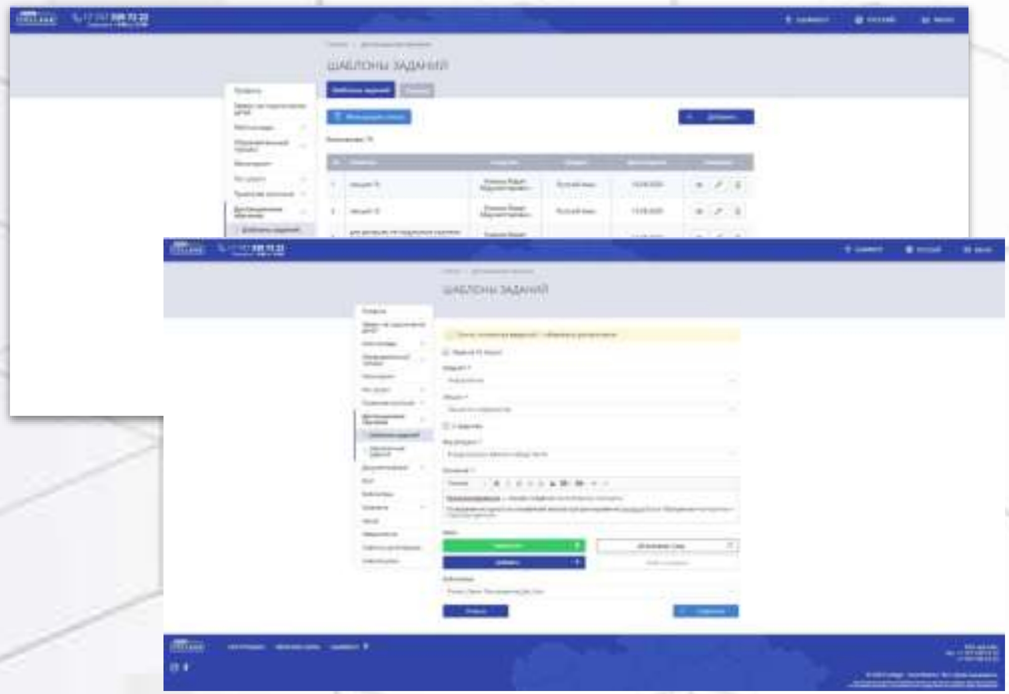


Тапсырма үлгілері (лекциямен)

Жалғасы:

Лекция үшін тапсырма үлгісін құру үшін жасалатын әрекеттер:

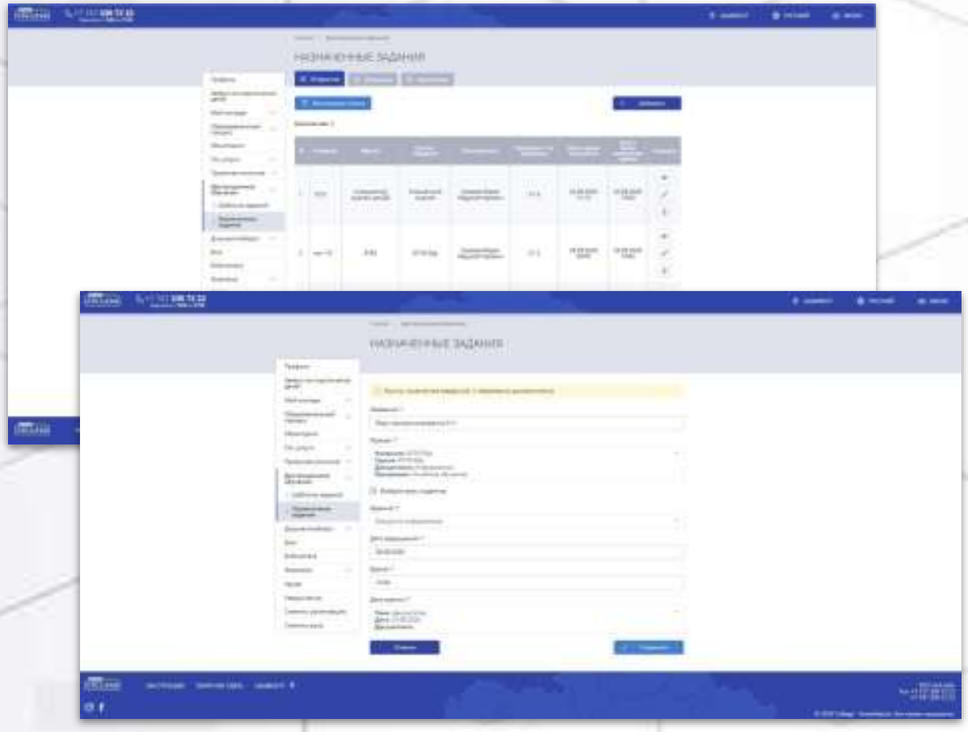
- “Тапсырмалардың үлгілері” бөліміне өту;
- **“Қосу”** батырмасын шерту;
- “Лекция бойынша тапсырма” өрісін белгілеу;
- Лекцияға сәйкес пәнді таңдау;
- “Лекциялар” бөлімшесінде құрған лекция үлгісін таңдау;
- Лекция бойынша тапсырма бар болған жағдайда “Тапсырмамен” өрісін белгілеп, міндетті жолақтарды толтыру;
- **“Сақтау”** батырмасын басу.



Тапсырма тағайындау (сызықты оқыту кезінде)

Тапсырма тағайындау үшін орындалатын әрекеттер:

- “Тағайындалған тапсырмалар” бөліміне өту;
- **“Қосу”** батырмасын шерту;
- Тапсырманың атауын көрсету;
- Сызықты оқыту журналын таңдау;
- Барлыққ немесе бірнеше студенттерді таңдау;
- Сәйкес тапсырманы таңдау;
- Тағайындалған тапсырманың аяқталу уақыты мен күнін көрсету;
- Таңдалған журналдан бағалау күнін таңдау;
- **“Сақтау”** батырмасын басу.



Тапсырма тағайындау (модульдік оқыту кезінде)

Тапсырма тағайындау үшін орындалу керек қадамдар:

- “Тағайындалған тапсырмалар” бөліміне өту;
- **“Қосу”** батырмасын шерту;
- Тапсырманың атауын көрсету;
- Модульдік оқыту журналын таңдау;
- Барлықң немесе бірнеше студенттерді таңдау;
- Сәйкес тапсырманы таңдау;
- Тағайындалған тапсырманың аяқталу уақыты мен күнін көрсету;
- Модуль шеңберіндегі тиісті пәннің бағалау күнін таңдау;
- **“Сақтау”** батырмасын басу.