

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ҒЫЛЫМ ЖӘНЕ ЖОҒАРЫ БІЛІМ МИНИСТРЛІГІ
ҚЫЗЫЛОРДА «БОЛАШАҚ УНИВЕРСИТЕТІ»



ҚЫЗЫЛОРДА «БОЛАШАҚ» УНИВЕРСИТЕТІНЕ
ЖОҒАРЫ БІЛІМНЕН КЕЙІНГІ БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫ
БОЙЫНША МАГИСТРАТУРАҒА ОҚУҒА ҚАБЫЛДАУ
Е Р Е Ж Е С І

Қызылорда қаласы, 2024 жыл

Жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларына (магистратура) қабылдау ережесі

1. Жалпы ережелер

1. Қызылорда «Болашақ» университетіне магистратураға қабылдаудың ережесі (бұдан әрі – Ереже) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазанындағы №600 бұйрығымен «Жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидалары» негізінде әзірленген.

2. Университетке магистранттарды қабылдау ғылыми-педагогикалық және бейінді бағыттар бойынша кадрларды даярлауға арналған мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру арқылы, сондай-ақ білім алушылардың бюджеттен тыс және өз қаражаты есебінен оқуға ақы төлеуі арқылы жүзеге асырылады.

3. Магистратураға тұлғаларды қабылдау кешенді тестілеу (бұдан әрі-КТ) немесе түсу емтихандарының нәтижелері бойынша конкурстық негізде жүзеге асырылады.

Магистратураға шетелдіктерді қабылдау ақылы негізде жүзеге асырылады. Шетелдіктердің мемлекеттік білім беру тапсырысына сәйкес конкурстық негізде тегін жоғары оқу орнынан кейінгі білім алу құқығы магистратура бағдарламалары бойынша стипендиялық бағдарламаларды есепке алмағанда, Қазақстан Республикасының халықаралық шарттарымен айқындалады.

4. Университетке шетел азаматтарын ақылы негізде қабылдау университеттің қабылдау комиссиясы өткізетін әнгімелесудің нәтижесі бойынша күнтізбелік жыл бойы жүзеге асырылады. Бұл ретте, шетел азаматтарын қабылдау академиялық күнтізбесіне сәйкес келесі академиялық кезеңнің басталуына 5 (бес) күнге дейін жүргізіледі.

5. Шетелдік білім беру ұйымдары берген білім туралы құжаттар заңнамада белгіленген тәртіппен танылады.

Шет тіліндегі құжаттар мемлекеттік немесе орыс тіліндегі нотариалды куәландырылған аудармасымен бірге беріледі.

Шетелдік білім беру ұйымдары берген білім туралы құжаттар адамдар оқуға қабылданғаннан кейін оқудың 1 (бірінші) академиялық кезеңі ішінде Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен білім туралы құжаттарды тану рәсімінен өтеді.

2. Магистратураға қабылдау

6. Құжаттарды қабылдау және түсу емтихандарын өткізуді ұйымдастыру үшін университетте қабылдау комиссиясы құрылады. Қабылдау комиссиясының төрағасы университеттің ректоры болып табылады.

Қабылдау комиссиясының құрамы университеттің ректоры бұйрығымен бекітіледі. Қабылдау комиссиялары:

1) түсушілерге тандаған жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламалары тобының мәселелері бойынша консультация беру. КТ және/немесе түсу (шығармашылық) емтиханының рәсімімен таныстыруды;

2) түсушілердің құжаттарын қабылдау мен тексеруді ұйымдастыруды.

7. Магистратураға түсушілердің өтініштерін қабылдау университеттің қабылдау комиссиясымен және (немесе) ақпараттық жүйе арқылы жүргізіледі. Өтініштерді қабылдау мерзімі күнтізбелік жылдың 1 маусымы мен 8 шілдесі аралығында. Кешенді

тестілеу күнтізбелік жылдың 20 шілдесі мен 10 тамызы аралығында, қабылдау күнтізбелік жылдың 28 тамызына дейін жүргізіледі.

Қысқы тестке тіркелу мерзімі күнтізбелік жылдың 28 қазан мен 10 қараша аралығында. Қабылдау күнтізбелік жылдың 18 қараша мен 11 желтоқсан аралығында жүргізіледі.

Қызылорда «Болашақ» университетінің магистратурасына қабылдау келесі білім беру бағдарламалары бойынша жүргізіледі:

7М01 Педагогикалы қ ғылымдар	М001 Педагогика және психология	7М01101 Педагогика және психология
	М003Пәндік мамандандырусыз педагогтарды даярлау	7М01301 Бастауыш оқу педагогикасы мен әдістемесі
	М016 Тарих мұғалімдерін даярлау	7М01601 Тарих
	М017 Қазақтілі мен әдебиеті мұғалімдерін даярлау	7М01701 Қазақ тілі мен әдебиеті
	М018 Орыс тілі мен әдебиеті мұғалімдерін даярлау	7М01705 Орыс тілінде оқытпайтын мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті
	М019 Шет тілі мұғалімдерін даярлау	7М01703 Шетел тілі: екі шетел тілі
7М04 Бизнес, басқару және құқық	М070 Экономика	7М04101 Экономика
	М071 Мемлекеттік және жергілікті басқару	7М04104 Мемлекеттік және жергілікті басқару
	М073 Аудит және салық салу	7М04103 Есеп және аудит

9. Магистратураға жоғары білімнің білім беру бағдарламаларын игерген тұлғалар қабылданады.

10. Магистратураға түсуші тұлғалар күнтізбелік жылдың 25 мен 28 тамызы аралығында көрсетілетін қызметті берушіге (ЖЖОКБҰ-ның қабылдау комиссиясы арқылы) немесе www.egov.kz "электрондық үкіметтің" веб-порталы (бұдан әрі портал) арқылы осы Үлгілік қағидаларға 1-1- қосымшаға сәйкес "Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламалары бойынша оқыту үшін жоғары оқу орындарына құжаттар қабылдау және оқуға қабылдау" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының (бұдан әрі Мемлекеттік көрсетілетін қызмет Стандарт) 8- тармағында көрсетілген құжаттар топтамасын тапсырады.

Мемлекеттік қызмет көрсету процесінің сипаттамасын, нысанын, мазмұны мен нәтижесін, сондай-ақ мемлекеттік қызмет көрсету ерекшеліктерін ескере отырып өзге де мәліметтерді қамтитын Мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптар тізбесі Мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартында келтірілген.

Жеке басын куәландыратын құжаттар туралы мәліметтер, жоғары білім туралы құжат, медициналық анықтама, интернатураны бітіргені туралы куәлік көрсетілетін қызметті берушіге тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелерден "электрондық үкімет" шлюзі арқылы беріледі.

Көрсетілетін қызметті берушінің қызметкері құжаттар топтамасын қабылдауды, оларды тіркеуді және көрсетілетін қызметті алушыға құжаттар топтамасын қабылдау туралы қолхат беруді жүзеге асырады немесе көрсетілетін қызметті алушы құжаттар топтамасын толық ұсынбаған жағдайда құжаттарды қабылдаудан бас тартады.

Құжаттарды портал арқылы берген жағдайда көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетінде" мемлекеттік қызмет көрсетуге арналған сұрау салуды қарау мәртебесі туралы ақпарат, сондай-ақ мемлекеттік көрсетілетін қызмет нәтижесін алу күні мен уақыты көрсетілген хабарлама көрсетіледі.

Көрсетілетін қызметті беруші олар түскен сәттен бастап ұсынылған құжаттардың толықтығын тексереді және құжаттар толық болмаған жағдайда өтінішті қараудан дәлелді бас тартуды дайындайды, ол өтініш берушіге порталдағы "жеке кабинетіне" электрондық құжат нысанында жіберіледі. Көрсетілетін қызметті алушы құжаттардың толық топтамасын ұсынған жағдайда қызмет берушіге университетке қабылдау үшін құжаттарды қабылдау туралы хабарлама жіберіледі. Хабарламаны алғаннан кейін көрсетілетін қызметті алушы көрсетілетін қызметті берушіге құжаттардың түпнұсқаларын күнтізбелік жылдың 28 тамызына дейін ұсынады. Магистратураға түсуші тұлғалар университеттің қабылдау комиссиясына келесі құжаттарды тапсырады:

1) еркін түрде өтініш;

2) жоғары білімі туралы құжат (түпнұсқа);

3) жеке басын куәландыратын құжат (жеке басын сәйкестендіру үшін қажет) және көшірмесі;

4) 3x4 сантиметр өлшемді алты фотосурет;

5) № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрықпен бекітілген 075/у нысаны бойынша электрондық форматтағы медициналық анықтама;

Белгілі бір аумақта шектеу іс-шаралары жүзеге асырылған, төтенше жағдай енгізілген, әлеуметтік, табиғи және техногендік сипаттағы тәтенше жағдайлар туындаған жағдайларда осы іс-шаралардың алынуына қарай тікелей білім беру ұйымдарына медициналық анықтама ұсынады.

б) шетел тілі бойынша тест тапсырғаны туралы сертификат (бар болған жағдайда);

ағылшын тілі: IELTS (АЙЛТС), шекті балл – кемінде 6.0;
IELTS INDICATOR (АЙТЛС Индикатор), шекті балл – кемінде 6,0;

(TOEFL ITP (ТОЙФЛ АйТиПи), шекті балл – кемінде 543;

TOEFL IBT (ТОЙФЛ АЙБИТИ), шекті балл – кемінде 60;

TOEFL PBT (шекті балл – кемінде 498;

неміс тілі: Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang (дойче шпрахпруфунгюр дейн хохшулцуган) (DSH, Niveau C1/C1 деңгейі), TestDaF-Prüfung (тестдаф-пруфун) (Niveau C1/C1 деңгейі);

француз тілі: Test de Français International™ -Тест де франсэ Интернациональ (TFI (ТФИ) – оқу және тыңдалым секциялары бойынша B1 деңгейден төмен емес), Diplôme d'Études en Langue française – Диплом дәтіюд ан Ланг франсэз (DELF (ДЭЛФ), B2 деңгейі), Diplôme Approfondi de Langue française – Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз (DALF (ДАЛФ), C1 деңгейі), Test de connaissance du français – Тест де коннэссанс дю франсэ (TCF (ТСФ) – кемінде 50 балл);

7) еңбек қызметін растайтын құжат (еңбек стажы бар адамдар үшін);

8) ғылыми және ғылыми-әдістемелік жұмыстардың тізімі (бар болған жағдайда).

Осы тармақта көрсетілген құжаттардың көшірмелерімен бірге салыстыру үшін олардың түпнұсқалары ұсынылады. Салыстыру түсушінің қатысуымен жүргізіледі. Салыстыру жүргізілгеннен кейін түпнұсқалар қайтарылады. Осы тармақта көрсетілген құжаттар тізбесін толық ұсынбаған жағдайда қабылдау комиссиясы түсушілерден құжаттарды қабылдамайды.

Шетел азаматтарын магистратураға қабылдау ақылы негізде қабылдау комиссиясының тестілеу емтиханы нәтижесімен қабылданады. Тестілеу емтиханы

қабылдау комиссиясының төрағасы бекіткен емтихан бағдарламасы негізінде жүзеге асырылады.

Шетел азаматтарын қабылдау академиялық күнтізбеге сәйкес келесі академиялық кезеңнің басталуына 5 (бес) күн қалғанға дейін жүзеге асырылады.

Магистратура бағдарламасына түсуші шетелдік азаматтар төменде көрсетілген құжаттарды қабылдау комиссиясына тапсырады:

1) университет басшысының атына еркін түрде өтінішті;

2) жоғары білімі туралы құжат (түпнұсқа);

3) паспорт көшірмесі;

4) 3×4 сантиметр өлшемдегі алты фотосурет;

5) № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген электрондық форматта 075/енасыны бойынша медициналық анықтама;

6) шетел тілі бойынша тест тапсырғаны туралы сертификат (бар болған жағдайда);

7) еңбек қызметін растайтын құжат (еңбек стажы бар адамдар үшін);

8) ғылыми және ғылыми-әдістемелік жұмыстардың тізімі (бар болған жағдайда).

11. Магистратураға түсушілердің өтініштерін қабылдау университеттің қабылдау комиссиялары және (немесе) ҰТО-ның ақпараттық жүйесі арқылы келесі мерзімдерде жүзеге асырылады:

1) күнтізбелік жылғы 1 маусымнан 8 шілдеге дейін;

2) күнтізбелік жылғы 28 қазаннан 10 қарашаға дейін.

IELTS (International English Language Tests System (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем), TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Интернет бейзид тест), DSH (Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (дойче шпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган), TestDaF-Prufung (тестдаф-прюфун), TFI (Test de Franzais International (Тест де франсэ Интернасиональ), Diplome d'Etudes en Langue française (Диплом дэтюд ан Ланг франсэз), DALF (Diplome Approfondi de Langue française (Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз), TCF (Test de connaissance du français (Тест де коннэссанс дю франсэ) шет тілін меңгергендігін растайтын халықаралық сертификаттары және стандартталған GRE (Graduate Record Examinations (Грэдуэйт рекорд экзаменейшенс) тестін тапсыру туралы халықаралық сертификаттары бар тұлғаларға КТ-ға электронды форматта және конкурсқа қатысу үшін өтініш берген кезде сертификат деректерін енгізу қажет.

Жоғарыда көрсетілген сертификаттардың балдарын аудару республикалық бюджет немесе жергілікті бюджет қаражаты есебінен білім беру гранттарын беру жөніндегі конкурсқа қатысу үшін өтініш бергеннен кейін немесе Қағидаларға 1-2, 2, 3-қосымшаларға сәйкес ақылы негізде ЖЖОКБҰ-ға қабылданған кезде жүзеге асырылады.

12. Ғылыми-педагогикалық магистратураға түсуші тұлғалар шет тілі (таңдау бойынша ағылшын, неміс, француз) бойынша тестілеуден, білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша тестілеуден, оқуға дайындығын анықтауға арналған таңдауы бойынша қазақ немесе орыс тіліндегі тестілеуден тұратын КТ тапсырады.

Оқыту қазақ немесе орыс тілінде жүргізілетін бейінді магистратураға түсуші тұлғалар таңдауы бойынша қазақ немесе орыс тіліндегі білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша тестілеуден тұратын КТ тапсырады.

Оқыту ағылшын тілінде жүргізілетін бейінді магистратураға түсуші тұлғалар ағылшын тіліндегі білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша тестілеуден тұратын КТ тапсырады.

13. КТ өткізу Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2019 жылғы 8 мамырдағы № 190 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 18657 болып тіркелген) бекітілген Кешенді тестілеу өткізудің қағидаларына сәйкес жүзеге асырылады.

КТ-ны Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі (бұдан әрі - ҚР ҒЖБМ) айқындайтын КТ өткізу пункттерінде ҚР ҒЖБМ Ұлттық тестілеу орталығы (бұдан әрі – ҰТО) өткізеді.

КТ нәтижелері бойынша электрондық сертификат беріледі, ол ҰТО сайтында расталады.

Түсу (шығармашылық) емтихандарын және КТ-ны тапсыру кезеңінде оларды қайта тапсыруға рұқсат етілмейді.

13. КТ:

1) оқыту қазақ немесе орыс тілінде жүргізілетін магистратураға түсушілер үшін: шет тілі (таңдау бойынша ағылшын, неміс, француз) бойынша тесттен, оқуға дайындығын анықтауға арналған қазақ немесе орыс тілдеріндегі (таңдау бойынша) тесттен, білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша тесттен;

2) оқыту ағылшын тілінде жүргізілетін магистратураға түсушілер үшін: оқуға дайындығын анықтауға арналған қазақ немесе орыс немесе ағылшын тіліндегі (таңдау бойынша) тесттен және ағылшын тіліндегі білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша тесттен;

3) шығармашылық дайындықты талап ететін жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларының тобына түсушілер үшін: шет тілі (таңдау бойынша ағылшын, неміс, француз) бойынша тесттен, оқуға дайындығын анықтауға арналған қазақ немесе орыс тіліндегі (таңдау бойынша) тесттен;

4) араб тілін білуді талап ететін білім беру бағдарламаларының топтары бойынша магистратураға түсушілер үшін: білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша тесттен және оқуға дайындығын анықтауға арналған қазақ немесе орыс тілдеріндегі (таңдау бойынша) тесттен тұрады.

Бұл ретте, осы ереженің 12-тармағында көзделген шет тілін меңгергендігін растайтын халықаралық сертификаттардың біреуі бар тұлғалар магистратураға КТ шет тілі бойынша тестіден босатылады.

КТ бейінді пәндері көрсетілген жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламалары топтарының тізбесі Кешенді тестілеуді өткізу қағидаларына сәйкес белгіленеді.

14. КТ тест тапсырмаларының саны:

оқыту қазақ немесе орыс тілінде жүргізілетін магистратура үшін:

1) шет тілі бойынша тест ;

2) оқуға дайындығын анықтауға арналған тест 30, оның ішінде: сыни ойлау бойынша -15, аналитикалық ойлау бойынша - 15;

3) білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша 50 тест, оның ішінде: бірінші бейіндік пән бойынша - 30, екінші бейіндік пән бойынша - 20.

оқыту қазақ немесе орыс тілінде жүргізілетін магистратура үшін -150 балл;

2) оқыту ағылшын тілінде жүргізілетін магистратура үшін - 100 балл.

3) шығармашылық дайындықты талап ететін жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларының тобына түсушілер үшін - 80 балл. 16. КТ-ға

берілетін уақыт: тілінде жүргізілетін магистратураға түсушілер үшін КТ-ға 3 сағат 55 минут;

1) оқыту қазақ немесе орыс

2) оқыту ағылшын тілінде жүргізілетін магистратураға түсушілер үшін КТ-ға 2 сағат 40 минут.

3) шығармашылық дайындықты талап ететін жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларының тобына түсушілер үшін 2 сағат 5 минут. 17. КТ-ға қатысу үшін өтініш берген бірақ рұқсаттамада көрсетілген күні тестілеуге қатыспаған болса, тиісті тест тапсыру тіліне және білім беру бағдарламалары тобының бейініне сәйкес аудиторияда орын болған жағдайда және келесі дәлелді себептер бойынша КТ-ны өткізу кезеңінде келесі күндердің бірінде қатысу мүмкіндігі беріледі:

15. КТ нәтижелері тестілеу өткізу күні хабарланады және тестілеу нәтижелерімен www.testcenter.kz сайтында танысуға болады. Түсу (шығармашылық) емтихандарын және КТ-ны тапсырған жылы оларды қайта тапсыруға рұқсат етілмейді.

16. Магистратураға тұлғаларды ақылы негізде қабылдау кешенді тестілеу қорытындылары бойынша оқыту қазақ және орыс тілдерінде жүргізілетін магистратурада білім алу үшін кешенді тестілеудің 150-балдық бағалау жүйесінің шәкіліне сәйкес кемінде 75 балл, оның ішінде: шет тілі бойынша - кемінде 25 балл, білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша: бір дұрыс жауап таңдау бойынша – кемінде 7 балл, бір немесе бірнеше дұрыс жауап таңдау бойынша – кемінде 7 балл, оқуға дайындығын анықтауға арналған тест бойынша кемінде 7 балл жинаған жағдайда жүзеге асырылады.

Келісілді:

Академиялық мәселелер жөніндегі
проректор



Г.Ж. Синаипова

Академиялық мәселелер жөніндегі
баскарма басшысы:



А.К. Мырзанова

Студенттік бөлім басшысы:



Н.Б. Тыныштыкбаев

Құрастырғандар:
Білім беру бағдарламалары
бөлімінің басшысы:



А.У. Тулепбергенова

Қабылдау комиссиясының
хатшысы жауапты



М.Е. Ескуниева