

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ
ҚЫЗЫЛОРДА "БОЛАШАК" УНИВЕРСИТЕТІ



Бекітемін

Университетінің ректоры

К.К. Дауренбеков

21 2021 жыл

Формальды және формальды емес оқыту нәтижелерін таңу және кредиттерін қайта есепке алу ережесі

Ғылыми Кеңесінің шешімі

№ 27 хаттама 06 11 2021 жыл

Қызылорда, 2021 жыл

Мазмұны

1. Жалпы ережелер
2. Формальды және формальды емес білім беру нәтижелерін тану тәртібі.
3. Деңгейлік модельге және ECTS-ке және дәстүрлі бағалау шкаласына аудармаға сәйкес шеттілдерінен оқитын оқу жетістіктерін бағалаудың балдық-рейтингтік әріптік жүйесі
4. Оқу кредиттері пәндерінің трансферті

Нормативтік сілтеме

1. Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі «Білім туралы» заңы (27.12.2019 № 294-VI өзгертулері және толықтыруларымен);
2. Қазақстан Республикасы Үкіметінің «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы (24.12.2020 №539 бұйрығымен өзгерістер мен толықтырулармен);
3. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 бұйрығымен бекітілген «Оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидалары» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы № 563 бұйрығымен өзгерістер енгізілген);
4. Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы (05.05.2020ж. №182 бұйрығымен өзгерістер мен толықтыруларымен);
5. ҚР Білім және ғылым министрінің «Формальды емес білім беретін, танылған ұйымдардың тізбесіне енгізілген ұйымдар беретін формальды емес білім арқылы ересектер алған оқу нәтижелерін мойындау қағидаларын бекіту» туралы 2018 жылғы 28 қыркүйектегі № 508 бұйрығы.
6. ҚР Білім және ғылым министрінің «Формальды емес білім беретін ұйымдарды мойындау және формальды емес білім беретін, танылған ұйымдардың тізбесін қалыптастыру қағидаларын бекіту» туралы 2018 жылғы 4 қазандағы № 537 бұйрығы.

1. Жалпы ережелер

Осы формальды емес және формальды білім беру арқылы алынған оқыту нәтижелерін тану қағидалары (бұдан әрі - қағидалар) формальды емес білім беретін танылған ұйымдардың тізбесіне енгізілген ұйымдар ұсынатын формальды емес білім беру арқылы ересектер алған оқыту нәтижелерін тану қағидаларына сәйкес әзірленді және білім алушылар алған оқыту нәтижелерін тану саясатын айқындайды және білім беру қызметінің міндетті элементі болып табылады.

Оқыту нәтижелерін тану - оқыту нәтижелерін тану процесі (бұдан әрі-ОН). бір білім беру бағдарламасы (бұдан әрі - ББ) бойынша алынған білім беру бағдарламасы университетте немесе басқа оқу орнында жүзеге асырылатын басқа бағдарламаға біліктілік алу мақсатында басқа ресми мәнмәтінде танылуы мүмкін.

Кредиттерді қайта есептеу - бұл басқа оқу орнында немесе басқа оқу жоспары бойынша оқыған пән мазмұнының баламалылығын, пәнді және ол бойынша алынған бағаны білім алушының транскриптіне енгізе отырып, ағымдағы сәтте бекітілген және қолданыста болатын білім беру бағдарламасы бойынша жұмыс оқу жоспарының пәнін тану рәсімі.

Оқу нәтижелерін тану-бұл ЖОО-ның басқа оқу орнында басқа ББ немесе сол ББ бойынша қол жеткізілген және бағаланған белгілі бір оқу нәтижелері осы ЖОО бағдарламаларының бірінің белгіленген талаптарына сәйкес келетіндігін куәландыратын үрдіс.

Формальды білім беру - білім алу үрдісі жақсы ұйымдастырылған және иерархиялық реттелген контексте, оқу орындарында өтеді, оның соңында білім туралы құжат беріледі.

Білім мен дағдылардың қосымша көлемін алу үшін формальды емес білім беруді оқыту орны, мерзімдері мен нысаны есепке алынбай көрсетілетін білім беру қызметтерін ұсынатын ұйымдар жүзеге асырады және оқыту нәтижелерін растайтын құжат берумен қатар жүргізіледі.

Әлемнің жетекші жоғары оқу орындарының жаппай ашық онлайн курстары.

Білім алушылардың формальды және формальды емес білім беруде алған академиялық кредиттері мен қол жеткізген оқу нәтижелері өмір бойы жинақталады.

Оқыту нәтижелерін тану жүзеге асырылады:

- Академиялық ұтқырлық шеңберінде оқытылған пәндер;
- Басқа ЖОО-да немесе онлайн білім беру курстарында оқыған формальды емес білім беру бойынша білім алушылар алған платформалар;
- Білім алушыларды сол немесе басқа ББ ауыстыру және қайта қабылдау кезінде оқытылған пәндер;
- Қысқартылған оқуға қабылдау кезіндегі алдыңғы білім білім беру бағдарламалары;
- Бейіндік бағыттағы магистрді алу кезінде пререквизиттер ретінде белгіленген ғылыми-педагогикалық магистратураның педагогикалық бейінінің жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламасы;
- Білім алушылардың волонтерлік қызметін, оның ішінде "әлеуметтік кредит" жобасы шеңберінде жүзеге асыру.

Егер транскрипте қорытынды бақылауды бағалау дәстүрлі жүйе бойынша немесе "сынақ" ретінде көрсетілсе, онда ол шкалаға сәйкес білім алушының оқу жетістіктерін бағалаудың әріптік жүйесіне теңестіріледі (1-кесте).

Бағалау шкаласы

Дәстүрлі жүйе бойынша бағалау	Білімді бағалаудың балдық-рейтингтік әріптік жүйесіне сәйкес	Орташа мән
«Өте жақсы»	100-90	94
«Жақсы»	89-70	80
«Қанағаттанарлық»	69-50	60
«Есептелді»		80
Үздік дипломы болған жағдайда" сыналды"		90

Қысқартылған білім беру бағдарламаларына қабылдау кезінде игерілген кредиттерді қайта есептеу Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі немесе жоғары білім, қосымша білім негізінде түскен алдыңғы деңгейдегі білім туралы құжаттардың негізінде жүзеге асырылады.

Бұрын формальды білім беруді оқытудың қолжеткізілген нәтижелерінің негізінде студенттерге академиялық кредиттердің саны және жоғары білімнің білім беру бағдарламасының қажетті көлемі айқындалады және оқу мерзімі белгіленеді.

Атауы мен мазмұны бірдей, сондай-ақ ББ пәндерінің көлеміне сәйкес келетін пәндер автоматы түрде қайта есептеледі.

Оқу нәтижелерін қайта есептеуге арналған құжаттар:

- Курстан өткені туралы сертификат;
- Білім алушының транскрипті;
- Білім туралы диплом, қосымшасымен немесе белгіленген тәртіптегі өзге де құжаттар.

2.Формальды және формальды емес білім беру нәтижелерін тану тәртібі.

Оқыту нәтижелерін тану үшін құрамына академиялық мәселелер және ғылыми жұмыстар жөніндегі проректор, жоғары мектеп декандары, академиялық мәселелер жөніндегі департамент басшысы, тиісті бейіндегі білім беру бағдарламасының академиялық кеңес төрағасы, тиісті кафедраның оқытушысы кіретін мүшелердің тақсанынан тұратын білім алушыларды формальды және формальды емес оқыту нәтижелерін тану жөніндегі комиссия (бұдан әрі-Комиссия) құрылады.

Комиссия мүшелерінің арасынан көпшілік дауыспен комиссия төрағасы сайланады, ол Комиссия қызметіне басшылық етеді, ал ол болмаған жағдайда төрағаның орынбасары басшылық жасайды.

Оқу нәтижелерін тануға өтініш берген тұлға (бұдан әрі-үміткер) Комиссияның карауына мынадай құжаттарды ұсынады:

- комиссия төрағасының атына еркін нысандағы өтініш;
- оқу нәтижелерін тану;
- жеке куәлік көшірмесі;
- формальды немесе формальды емес білім берудің оқыту нәтижелерін растайтын құжаттың түпнұсқасы.

Комиссия хатшысы құжаттардың бар-жоғын тексереді, әрбір білім алушы үшін пәндерді қайта есепке алу ведомосын толтырады, отырыс хаттамасын жүргізеді.

Ұсынылған құжаттар негізінде Комиссия

- алдыңғы кезеңде оқытылған пәндерді оқыту нәтижелерін мәлімделген білім беру бағдарламасының оқу жоспарымен салыстырады;
- үміткерлерді қайта сынақ шарттарымен таныстырады;
- қайта оқуға болатын пәндерді анықтайды. Қажет болған жағдайда тиісті кафедраға сұраныс жолдайды;
- пәндерді қайта тапсыру, қорытынды бақылауды тапсыру қажеттілігі туралы шешім шығарады;
- отырыс хаттамасын және оқу кредиттері пәндерінің трансфертін ресімдейді.

Комиссия шешімі комиссия отырысына қатысушылардың жалпы санының көпшілік даусымен қабылданады. Комиссия шешімі ЖОО-да белгіленген нысан бойынша хаттамамен ресімделеді.

Пәндерді қайта тапсырудың оқу кредиттері пәндерінің трансфертін комиссия хатшысы Тіркеуші офисіне береді және пәндер транскриптке көшіріледі.

Білім алушы пән бойынша бағаны көтеру мақсатында пәнді қайта тапсырудан бас тартуға құқылы, мұндай жағдайда ол пәнді қайта оқиды және ол бойынша қорытынды бақылауды тапсырады.

Деңгейлік модельге және ECTS-ке және дәстүрлі бағалау шкаласына аудармаға сәйкес шет тілдерінен оқитын оқу жетістіктерін бағалаудың балдық-рейтингтік әріптік жүйесі

Жалпыеуропалық құзыреттілік бойынша тілді меңгеру деңгейі мен сипаттамасы (ЖБК)		Әріптік жүйе бойынша бағалау	Оценка по ECTS	Баллдардың сандық баламасы	Пайыздық көрсеткіші	Дәстүрлі бағалау шкаласы
C2	8.5-9.0	A	A	4	95-100	Өте жақсы
C1	8.0-7.0	A	A	4	95-100	Өте жақсы
B2	6.5-6.0	A-	A	3.67	90-94	Өте жақсы
	5.5	B+	B	3.33	85-89	Жақсы

IELTS, TOEFL балдарының салыстырмалы кестесі

English Level	CERF	IELTS	TOEFL IBT	TOEFL CBT	TOEFL PBT
Proficiency	C2	9.0 8.5			
Advanced	C1	8.0 7.5 7.0	110-120	270-300	637-677
Upper Intermediate	B2	6.5 6.0 5.5	87-109	227-269	567-636
Intermediate		B1	5.0 4.5 4.0	57-86	163-226
Lower intermediate					

Оқу кредиттерінің трансферті

Білім алушы: _____

Білім беру бағдарламасы : _____

Түскен жылы: _____

Оқу тобы: _____

Оқу мерзімі: _____

№	Білім беру бағдарламасының қолданыстағы жұмыс оқу жоспарындағы есепке алынатын пән (қазақ, орыс, ағылшын тілдерінде)	Пән коды	Міндетті/таңдау ЖОО компоненті	Семестр	Кредит (ECTS)	Студенттің дипломының қосымша сындағы сәйкес келетін пән (қазақ, орыс, ағылшын тілдерінде)	Жоспарланған сағат саны	Алған бағасы	Жазбаша бағасы	Пәнді есепке алу белгісі	Есепке алынған кредит саны (ECTS)	Балл	Әріптік баға
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Барлығы												

Есепке алынған кредиттер саны:

Қызылорда «Болашақ» университетінде игерілетін кредиттер саны:

Кредиттердің жалпы саны:

Кафедра меңгерушісі _____

Эдвайзер _____

Қосымша түсіндірме:

Оқу кредиттерінің трансфертін жасау кестесі негізгі 3 бөліктен тұрады:

1-бөлікте біздің қолданыстағы жұмыс оқу жоспарындағы есепке алынатын (перезачет жасалатын) пәндер мәліметтері, яғни 240 кредитке жетпейтін ___ кредиттің пәндері толтырылады;

2-бөлікте студенттің колледж дипломы қосымшасындағы сәйкес келетін пәндер мәліметтері толтырылады (бір пән бірнеше рет оқылған болса, сағат сандарының қосындысы және соңғы бағасы жазылады);

3-бөлікте есепке алынатын пәннің кредиті мен студенттің есепке алынатын бағасы толтырылады.

11-бағанада студенттің колледж дипломының қосымшасындағы пәнді есепке алу көрсеткіші келесі әріптермен толтырылады:

ТС – колледж дипломының қосымшасындағы пән бакалавриаттың жұмыс оқу жоспарындағы пәнмен **толық сәйкес** келеді;

МЖ – колледж дипломының қосымшасындағы пәннің мазмұны бакалавриаттың жұмыс оқу жоспарындағы пәннің **мазмұнына жақын** келеді;

СЕ – колледж дипломының қосымшасындағы пән бакалавриаттың жұмыс оқу жоспарындағы пәнмен **сәйкес емес**. Бұл жағдайда студент пән айырмашылығын игереді.

ECTS: 1 кредит 30 академ сағатқа тең.






9 және 10 бағанадағы бағалау көрсеткішін 13 және 14 бағанаға толтыру кезінде төмендегі бағалау шкаласы қолданылады.

Бағалау шкаласы

Дәстүрлі жүйе бойынша бағалау	Білімді бағалаудың балдық-рейтингтік әріптік жүйесіне сәйкес	Есепке алынатын бағасының орташа мәні
«Өте жақсы»	100-90	94
«Жақсы»	89-70	80
«Қанағаттанарлық»	69-50	60
«Есептелді»		80
Үздік дипломы болған жағдайда «сыналды»		90

Келісілді:

Академиялық мәселелер және ғылыми жұмыстар жөніндегі проректор м.а.
Академиялық мәселелер жөніндегі басқарма басшысы м.а.
Академиялық мәселелер жөніндегі басқарманың бас әдіскері
Білім беру және педагогика жоғары мектебінің деканы м.а.
Бизнес, техника және технология жоғары мектебінің деканы м.а.

 Шильманова А.М.
 Паридинова Б.Ж.
 Тулепбергенова А.У.
 Сапартаева Л.Е.
 Тасболат Ф.Ж.